

Närvarande:

Ordinarie ledamöter:

Strömbäck Patrica, tf. kyrkoherde	(x)	ordf., sekr. § 70
Weckström Kerstin, vice ordförande	(-)	
Bergström Thommy	(x)	
Björknäs Ulla	(x)	
Haagensen Alf-Martin	(x)	
Pått Solveig	(x)	
Smeds Jeanette	(x)	
Snåfs Eva	(-)	
Wester Barbro	(-)	

Suppleanter:

Holm Martin	(-)	
Lill-Their Emma	(-)	

Övriga närvarande:

Nabb-Vornanen Susann, sekreterare-kanslist	(x)	sekr.
--	-------	-------

Ärenden som upptas till behandling under sammanträdet:

62. § Sammanträdets öppnande
63. § Sammanträdets laglighet och beslutsförhet
64. § Godkännande av föredragningslistan för sammanträdet
65. § Val av protokolljusterare och beslut om framläggande av protokoll till påseende
66. § Anmälningens ärenden
67. § Kyrkoherdebeslut
68. § Budget och verksamhetsplan 2023
69. § Tjänsten som ungdomsarbetsledare (80%)
70. § Församlingssekreterare
71. § Avtal med kyrkans samtalstjänst
72. § Diakoniansvarsgruppen 2022 - 2023
73. § Övriga ärenden
74. § Barnkonsekvensanalys
75. § Anvisning om ändringssökande bifogas protokollet
76. § Sammanträdets avslutande

62. § SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE

Sammanträdet öppnades och inleddes med andakt. Namnupprop förrättades.

63. § SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Kallelsen tillställs ledamöterna senast fem dagar före sammanträdet. För beslutsförhet krävs att ordförande eller vice ordförande och minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Kallelsen till sammanträdet har sänts till ledamöterna per e-post och post den 14.10.2022. (**bilaga 1** fogas till protokollet).

Förslag: Sammanträdet konstateras vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut: Godkändes.

64. § GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN FÖR SAMMANTRÄDET

Förslag: Föredragningslistan godkänns.

Beslut: Godkändes enligt förslag.

65. § VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE OCH BESLUT OM FRAMLÄGGANDE AV PROTOKOLL TILL PÅSEENDE

Två protokolljusterare väljs. Protokollet från sammanträdet justeras 03.11.2022 och hålls till påseende på pastorskansliet under öppethållningstiderna under tiden 04.11.2022 - 21.11.2022.

Förslag:

- Till protokolljusterare väljs Kerstin Weckström och Alf-Martin Haagensen
- Protokollet justeras på pastorskansliet den 03.11.2022.
- Protokollet hålls tills påseende på pastorskansliet under öppethållningstiderna under tiden 04.11 - 21.11.2022

Diskussion: Då Kerstin Weckström är frånvarande så föreslogs i stället Solveig Pått vara protokolljusterare. Förslaget understöddes.

Beslut: Alf-Martin Haagensen och Solveig Pått valdes till protokolljusterare. Protokollet justeras 3.11 och hålls till påseende 4.11-21.11.2022.

66. § ANMÄLNINGSÄRENDEN

Inga anmälningsärenden.

67. § KYRKOHERDEBESLUT

Församlingarna i Korsholms kyrkliga samfällighet har olika system för att strömma gudstjänster och förrättningar. Nu planeras och budgeteras inom samfälligheten en utrustning som är lätt att använda och lika i alla kyrkor, vilket också ökar användarvänligheten.

Solfs församling och Solf kyrka är genom kyrkoherdebeslut med i budgeteringen gällande den utrustning som behövs för att strömma gudstjänster och förrättningar. Det uppskattade värdet för utrustningen är 5,600 €.

Kollekten för Audru vänförsamling flyttas från 23.10 till den 4.12. Och KU- kollekten flyttas från 4.12 till den 23.10 då det är psalmgudstjänst i kyrkan där KU är medarrangör och medverkar.

Förslag: Antecknas för kännedom.

Beslut: Antecknades för kännedom.

68. § BUDGET OCH VERKSAMHETSPLAN 2023

Vid gemensamma kyrkorådets möte 07.09.2022 godkändes budgetramen med anvisningar för inkommande år. Budgetramen ger riktning för budgetarbetet i samfällighetens alla enheter:

Budgetramen för 2023 är utmanande och grundar sig på en allmän ökning av kostnader och skatteintäkter. Personalkostnaderna ökar med 1% år 2023, elkostnader fördubblas, bränslekostnader ökar med 50% och fjärrvärme med 20%. Man räknar med en allmän höjning på 7%. Skatteintäkterna väntas öka från 5 milj. Euro till 5,2 miljoner. Grunderna för beskattningsinkomster och avgifter till kyrkans centralfond förblir oförändrade. Förväntade virkesintäkter minskar under 2023.

Kyrkoherden ger en kort redogörelse under mötet för de perspektiv som har beaktats vid uppgörandet av budgetramen. För Solfs församlings del innebär detta att en budgetram har godkänts med verksamhetsbidraget 337 134 €.

Kyrkoherden har i samråd med personalen gjort upp ett budgetförslag för år 2023. Församlingsrådet diskuterar och gör vid behov ändringar i Solfs församlings budgetförslag (**bilaga 2 och 3**).

Verksamhetsplanen som hör ihop med budgetramen presenteras i **bilaga 4**.

Förslag:

Församlingsrådet diskuterar budgetförslag och verksamhetsplan för 2023 för Solfs församling, och gör vid behov korrigeringar inom den givna budgetramen. Budgetförslaget sänds vidare till gemensamma kyrkorådet för vidare behandling och även verksamhetsplanen sänds vidare.

Beslut: Budgetförslaget och verksamhetsplanen godkändes utan korrigeringar. Budgetförslaget sänds vidare till gemensamma kyrkorådet och även verksamhetsplanen sänds vidare.

69. § TJÄNSTEN SOM UNGDOMSARBETSLEDARE (80%)

Församlingsrådet beslöt den 22.09.2022 att ungdomsarbetsledartjänsten (80%) lediganslås för att besättas tillfälligt för tiden 1.1 - 31.12.2023.

Under ansökningstiden söktes den tidsbundna tjänsten av klasslärare Olof Jern, som innehåft tjänsten t.f. sedan 15.8.2013. Jerns ansökan som **bilaga 5**. Jern saknar den av biskopsmötet godkända utbildningen för ungdomsarbetsledare, men föreslås att bli anställd för tiden 1.1 - 31.12.2023.

Förslag:

Anställningsförhållandets längd: 1.1.2023 - 31.12.2023.

Grund för visstidsanställning: Formellt obehörig.

Tjänsteutövningen börjar: 1.1.2022

Prövotid: -

Tjänsteställe där arbetet huvudsakligen utförs: Västersolvägen 12, Solf

Huvudsakliga arbetsuppgifter: Ungdomsarbetsledares arbetsuppgifter

Lönegrund: 502

Lönesystem: Kyrkans allmänna lönesystem.

Grundlön:

Löneutbetalningsperiod: 15:e varje månad

Ordinarie arbetstid/arbetsmängd %: 80

Semestern bestäms enligt semestertabell: Tabell 1 (24 år)

Uppsägningstid: bestäms för tjänsteinnehavare enligt kyrkolagen

Paragrafen justeras under mötet.

Beslut: Olof Jern anställs som t.f. ungdomsarbetsledare i Solfs församling. Anställningsvillkoren godkändes enligt förslag.

70. § FÖRLÄNGNING AV ARBETSAVTAL FÖR FÖRSAMLINGSSEKRETERARE

Enligt beslut 10/2020 § 121 är Susann Nabb-Vornanen anställd som församlingssekreterare 20% av heltid i Solfs församling. Susann sköter förutom löpande kansliuppgifter även om församlingens info – webbarbete.

Arbetet som utförs på ett pastorskansli kan utföras i ett arbetsavtalsförhållande. Arbetet är inte av den natur att det skulle kräva att personen har tjänstemannaansvar.

Vid anställning i arbetsavtalsförhållande behöver man inte nödvändigtvis ledigförklara och behörighetskrav behövs inte. Om man anställer för viss tid skall de lagliga orsakerna till anställning på viss tid uppfyllas (vikarie, arbetets tillfälliga natur). Korsholms

församlingsråd har anhållit om att Borgå domkapitel skall utse en utredningsman, för att utreda förutsättningarna till att sammanslå de svenskspråkiga församlingarna i Korsholms. Detta är en grund för en viss tids anställning då en sammanslagning sannolikt påverkar kanslifunktionerna. Nabb-Vornanen jobbar redan nu 20% i Solfs församling och 80% i Korsholms svenska församling.

Ett arbetsavtal skall alltid skrivas då man anställer i ett arbetsavtalsförhållande. I arbetsavtalet skall arbetsuppgifterna beskrivas på en allmän nivå. I en arbetsbeskrivning skall uppgifterna specificeras.

Förslag:

1. Susann Nabb-Vornanen anställs som församlingssekreterare i Solfs församling för tiden 1.1.2023 - 31.12.2024.
2. Nabb-Vornanen anställs i arbetsavtalsförhållande.
3. Lön enligt kravgrupp 403.
4. Anställningen är på 20% av fulltid.
5. Ett arbetsavtal skrivs med Nabb-Vornanen.

Susann Nabb-Vornanen anmälde jäv och avlägsnade sig under behandlingen av ärendet. Som sekreterare under ärendet fungerade Patrica Strömbäck.

Beslut: Susann Nabb-Vornanen anställs som församlingssekreterare i Solfs församling. Avtalsvillkor godkändes enligt förslag.

71. § AVTAL MED KYRKANS SAMTALSTJÄNST

Kyrkans central för det svenska arbetet tog över ansvaret för Kyrkans samtalsjänst år 2019 och har därefter utvecklat verksamheten så att samtalen ökat från ca 300 till 800 per år. Detta har möjliggjorts genom en aktiv satsning på verksamheten och det fina samarbete vi haft med stiftets församlingar, som deltagit i finansieringen.

För att göra det mera smidigt för församlingarna önskar man från KCSA göra ett avtal gällande finansieringen av Samtalsjänsten. Avtalet föreslås gälla från 1.1 2023 och tillsvidare. Det här underlättar proceduren för både oss och församlingarna.

Avtalet **bilaga 6** löper tills vidare men kan sägas upp årsvis senast den 30.9. I avtalet stipuleras även kostnaderna, vilka är de samma som i nuläget eller 30 cent/medlem

Förslag: Solfs församling tecknar ett avtal med Kyrkans samtalsjänst.

Beslut: Godkändes enligt förslag.

72. § DIAKONIANSVARSGRUPPEN 2022–2023

Ordinarie:

Ann-Charlott Granholm (Mobacken)

Ulla Björknäs (Munsmo)

Lisbeth Svarvars (Östersolf)

Lisen Lervik (Söderfjärden)

Anna-Lena Sjöberg (Västersolf)

Gunilla Ahlbäck (Ängarna-Rimal)

Christina Berg (centrum-Björnholmen)

Suppleanter:

Birgitta Lindros

Eva Snåfs

Katarina Blomster, ny, (Karin Holm avgår)

Inga Vestman

Kristine Buss, ny, (Ann-Louise Östman-Nyholm, avgår)

Tina Näsman, ny, (Britt-Marie Kvist-Grönroos, avgår)

Ulrika Fagernäs, ny, (Artur Turpeinen avgår)

I praktiken har denna grupp arbetat på övertid, då den varit verksam också efter perioden 2019–2020. Eftersom en del av medlemmarna som är ordinarie lovat sitta endast ett år till borde gruppen i detta skede tillsättas bara för ett år framåt, och inte två år som är brukligt vid val av ansvarsgrupp.

Förslag: Diakoniansvarsgruppens medlemmar och suppleanter väljs enligt lista, från och med dagens möte till periodens slut 2023.

Beslut: Godkändes enligt förslag.

73. § ÖVRIGA ÄRENDEN

Inga övriga ärenden.

74. § BARNKONSEKVENSANALYS

Barnkonsekvensanalysen finns med som **bilaga 7**.

75. § ANVISNING OM ÄNDRINGSSÖKANDE BIFOGAS PROTOKOLLET

Anvisnings om rättelseyrkande och besvär bifogas protokollet.

76. § SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE

Sammanträdet avslutades kl 19.08.

Solf 3.11.2022

Patrica Strömbäck
ordf. + sekr. § 70

Susann Nabb-Vornanen
sekr. §§ 62-69, 71-76

Protokollet justerat 3.11.2022

Alf-Martin Haagensen

Solveig Pått