

Solfs församling  
FÖRSAMLINGSRÅDET  
PROTOKOLL

2/2023

Torsdag 23.2.2023 kl. 18.00  
Prästgården

**Kallade:**

Ordinarie ledamöter:

Strömbäck Patrica, tf. kyrkoherde	( x ) ordf.
Beukelmann Ebba-Stina	( x )
Björknäs Ulla	( x )
Engelholm Hans	( x )
Pått Solveig	( x )
Smeds Jeanette	( x )
Wester Barbro	( x )
Westerlund Camilla	( x )
Vestling Siv-Britt	( - )

**Suppleanter:**

Bergström Thommy	( - )
Engblom Britt-Marie	( x )
Snåfs Eva	( - )

**Övriga kallade:**

Nabb-Vornanen Susann, sekreterare-kanslist	( x )	sekr.
--	-------	-------

Ärenden som upptas till behandling under sammanträdet:

13. § Sammanträdets öppnande
14. § Sammanträdets laglighet och beslutsförhet
15. § Godkännande av föredragningslistan för sammanträdet
16. § Val av protokolljusterare och beslut om framläggande av protokoll till påseende
17. § Anmälningsärenden
18. § Kyrkoherdebeslut
19. § Diakontjänsten
20. § Kantorstjänsten
21. § Utbetalning av understöd 2023 till FMS, vänförsamlingen i Audru och KU
22. § Församlingshemmet som utrymme för Mathjälpen Vasa
23. § Solf kyrkogårds blomsterfond
24. § Karacafé
25. § FMS styrelse - ny medlem
26. § Eventuella initiativ från församlingsrådsmedlem
27. § Barnkonsekvensanalys
28. § Besvärsanvisning och sammanträdets avslutning

### 13. § SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE

Sammanträdet öppnades och inleddes med andakt. Namnupprop förrättades.

### 14. § SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET

Kallelsen tillställs ledamöterna senast fem dagar före sammanträdet. För beslutsförhet krävs att ordförande eller vice ordförande och minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Kallelsen till sammanträdet har sänts till ledamöterna per epost och post den. 14.2.2023 (**BILAGA 1** fogas till protokollet).

**Kyrkoherdens förslag:** Sammanträdet konstateras vara lagenligt sammankallat och beslutsfört.  
**Beslut:** Godkändes.

### 15. § GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN FÖR SAMMANTRÄDET

**Kyrkoherdens förslag:** Inga övriga ärenden så föredragningslistan godkänns i befintligt skick.  
**Beslut:** Godkändes enligt förslag.

### 16. § VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE OCH BESLUT OM FRAMLÄGGANDE AV PROTOKOLL TILL PÅSEENDE

Två protokolljusterare väljs. Protokollet från sammanträdet justeras genast efter sammanträdet och hålls till påseende på pastorskansliet under öppethållningstiderna under tiden 24.2 – 15.3.

**Kyrkoherdens förslag:**

- Till protokolljusterare väljs Hans Engelholm och Solveig Pått.
- Protokollet justeras på pastorskansliet genast efter sammanträdet 23.2.2023.
- Protokollet hålls tills påseende på pastorskansliet under öppethållningstiderna under tiden 24.2 – 15.3.2023

**Beslut:** Godkändes enligt förslag.

### 17. § ANMÄLNINGSÄRENDEN

På personalens planeringsdag och på senaste församlingsrådsmöte 26.1.2023 framkom att gudstjänstbesökare önskar kyrkkaffe efter gudstjänsten. Olof Jern har nu fått till uppgift att ordna med frivilliga för att ansvara för kyrkkaffe i församlingshemmet. Kyrkkaffet kan ordnas alla gudstjänstsöndagar förutom då församlingshemmet är bokad för annan verksamhet till exempel dop.

**Kyrkoherdens förslag:** Antecknas för kännedom.

**Beslut:** Antecknades för kännedom.

## 18. § KYRKOHERDEBESLUT

Inga kyrkoherdebeslut har gjorts sedan senaste sammanträde.

## 19. § DIAKONITJÄNSTEN

Diakontjänsten är 100% och vakant och bör enligt god förvaltningssed lediganslås en gång per år. Joanna Holm är anställd på 80 % som tf. diakon på tjänsten fram till den 31.5.2023. Holm studerar för behörighet vid Novia och anställningen är därför för tillfället 80%, enligt hennes egen begäran.

### Kyrkoherdens förslag:

**Förslag 1:** Diakontjänsten lediganslås på församlingens anslagstavla under tiden 27.2 – 10.3.2023.

**Förslag 2:** Tjänsten lediganslås inte mot bakgrund av domkapitlets pågående utredning, utan Joannas tjänsteförhållande förlängs automatisk fram till 31.5.2024, detta för att säkerställa diakonverksamhetens kontinuitet.

**Beslut:** Församlingrådet beslöt att godkänna förslag 2. Diakontjänsten lediganslås inte nu på grund av domkapitlets pågående utredning, utan Joanna Holms tjänsteförhållande förlängs fram till 31.5.2024.

## 20. § KANTORSTJÄNSTEN

Kantorstjänsten bör även den lediganslås en gång per år. Patrik Vidjeskog har sedan 1.2.2022 skött tjänsten och har för tillfället ett tidsbundet tjänsteförhållande som gäller fram till den 31.7.2023. Vidjeskog har på egen begäran arbetat 80% då han undanbett sig barnkör samt deltagande med övernattnings på skriftskolläger.

### Kyrkoherdens förslag:

**Alternativ 1:** Kantorstjänsten lediganslås för viss tid som 100% av heltid mellan 1.8.2023 - 31.5.2024, varefter den återgår till att vara 80% av heltid. Solfs församling kan anställa kantor på 100% så länge som diakoniarbetaren är anställd på 80%.

**Alternativ 2:** Med domkapitlets pågående utredningen som bakgrund och med behov av stabilitet gällande personal förlängs Vidjeskogs tidsbundna tjänsteförhållande fram till 31.5.2024, varefter tjänsten kan ledigförklaras på antingen 100% eller 80%.

**Diskussion:** Ulla Björknäs tyckte att Vidjeskogs förordnande bör förlängas, Hans Engelholm understödde förslaget. Solveig Pått tyckte att tjänsten skall lediganslås och Barbro Wester understödde förslaget. Församlingrådet röstade om ärendet.

**Beslut:** Efter omröstning beslöts att kantorstjänsten lediganslås på 80% tills vidare. Tjänsten lediganslås från 31.3 – 13.4 kl 16.00. Tjänsten lediganslås i VBL, Kyrkpressen, Jobbnet.fi och på församlingens hemsida samt sociala medier. Annons bifogas till protokollet som **bilaga 4**.

## 21. § BIDRAG TILL FMS, VÄNFÖRSAMLINGEN I AUDRU SAMT KYRKANS UNGDOM

Församlingen stöder FMS, Anna-Lena Särs och tv-kanalen Sat-7 med budgetmedel, 4000 euro resp. 2500 euro. Vidare stöder församlingen med budgetmedel 1500 euro vänförsamlingen i Audru. Understödet till Audru är en delfinansiering av prästens lön.

Kyrkans Ungdom, en över 100 år inomkyrklig rörelse som verkar i nära samarbete med stiftets församlingar, har ansökt om verksamhetsbidrag. KU ordnar ungdoms- och familjesamlingar, kurser, helger, resor, mötesverksamhet samt KUnG verksamhet - en verksamhet riktad till unga och till skriftskolan. Verksamhetsbidraget som önskas är 800 euro.

**Kyrkoherdens förslag:** De budgeterade medlen betalas till respektive ändamål inom april månad 2023.

**Beslut:** Godkändes enligt förslag.

## 22. § FÖRSAMLINGSHEMMET SOM UTRYMME FÖR MATHJÄLPEN VASA

Solfs församling har via Joanna Holm fått frågan av Mathjälpen Vasa om att flytta matutdelningen till Solfs församlingshem från 1.3.2023. Församlingshemmet är en bra plats med tanke på insynsskydd och möjlighet att utveckla verksamheten med möjligheten att bjuda på till exempel kaffe.

**Kyrkoherdens förslag:** Mathjälpen Vasa får i samråd med Solfs församlings diakoniarbetare använda församlingshemmet för utdelning av mat, torsdagar kl. 17.30 – 17.45.

**Beslut:** Godkändes enligt förslag.

## 23. § SOLF KYRKOGRÅRDS BLOMSTERFOND

Solf kyrkogårds blomsterfond har följande gravvårdsavtal som gått ut 31.12.2022.

Birger Geber (kyrkoherde)

Johan Roos (kyrkoherde)

Aina Storkull

Amanda Nordin

Edit Höglund

Hanna Liljeqvist

För tillfället finns det ca.25 000 euro i gravvårdsfonden.

Fondens stadga bifogad, **BILAGA 2**

Prislista för gravskötsel bifogad. **BILAGA 3**

**Kyrkoherdens förslag:** Gravvårdsavtalen fortsätter i enlighet med fondens stadga.

Gravvårdsavtal tecknas för ovannämnda för 10 år framåt under tiden 1.1.2023 – 31.12.2033 med bevattning och skötsel som ett minimum.

**Beslut:** Församlingsrådet beslöt att gravvårdsavtalen för ovannämnda personer förlängs för tio år framåt. Skötselavtal med både sommar- och höstblomma bör tecknas.

## 24. § KARAKAFÉ

Till församlingsrådet har det kommit en önskan om en fortsättning på Karakafét. Verksamheten kan ordnas i samarbete med tredje sektorn. Församlingshemmet finns till förfogande för karacafé

måndag morgon (förmiddag), tisdag eftermiddag eller kväll. Församlingens husmor behöver veta ifall servering önskas.

**Kyrkoherdens förslag:** Hans Engelholm och Camilla Westerlund utses till arbetsgrupp för att förverkliga karakaféet.

**Diskussion:** Hans Engelholm och Camilla Westerlund träffade Karakaféts tidigare dragare Per-Göran Näsman, David Holm och Nils-Erik Ström. Det första Karakaféet kommer att äga rum 20.3 kl 9 i församlingshemmet.

**Beslut:** Engelholm och Westerlund har fungerat som arbetsgrupp för karakaféet. Karakaféet träffas första gången 20.3 i församlingshemmet. Församlingens husmor står för kaffeservering och deltagarna betalar en avgift på 5 euro för serveringen.

## 25. § FMS STYRELSE - NY MEDLEM

Heidi Juslin-Sandin avgår från Finska Missionssällskapets styrelse och FMS har nu efterlyst en efterträdare, en svenskspråkig kandidat och gärna en kvinna. Pia Kummel-Myrskog har genom Stina Lindgård blivit kontaktad att ställa upp som kandidat. Pia har brett kunnande inom mission och kyrka. Hon är också villig att ställa upp som "Borgå stifts kandidat".

**Kyrkoherdens förslag:** Församlingsrådet i Solfs församling föreslår Pia Kummel-Myrskog som kandidat till FMS styrelse.

**Beslut:** Församlingsrådet i Solfs församling föreslår Pia Kummel-Myrskog som kandidat till FMS styrelse.

## 26. § EVENTUELLA INITIATIV FRÅN FÖRSAMLINGSRÅDSMEDLEM

Inga övriga initiativ.

## 27. § BARNKONSEKVENSANALYS

**Kyrkoherdens förslag:** Församlingsrådet godkänner slutsatserna i analysen.

**Beslut:** En barnkonsekvensanalys har gjorts och i och med lediganslagningen av kantorstjänsten ( § 20 ) har barnkörsverksamhetens kontinuitet tagits i beaktande.

## 28. § BESVÄRSANVISNING OCH SAMMANTRÄDETS AVSLUTNING

Anvisnings om rättelseyrkande och besvär bifogas protokollet. Sammanträdet avslutades kl. 19.45.

**Solf 23.3.2023**

Patrica Strömbäck, ordf.

Susann Nabb-Vornanen, sekr.

**Protokollet justerat 23.2.2023**

Hans Engelholm

Solveig Pått