

**Närvarande:**

Ordinarie ledamöter:

Strömbäck Patrica, tf. kyrkoherde	( x )	ordf.
Beukelmann Ebba-Stina	( x )	
Björknäs Ulla	( x )	
Engelholm Hans	( x )	
Pått Solveig	( x )	
Smeds Jeanette	( x )	
Wester Barbro	( x )	
Westerlund Camilla	( x )	
Vestling Siv-Britt	( x )	

**Suppleanter:**

Bergström Thommy  
Engblom Britt-Marie  
Snåfs Eva

**Övriga närvarande:**

Nabb-Vornanen Susann, sekreterare-kanslist ( x ) sekr.

**Ärenden som upptas till behandling under sammanträdet:**

- 29 § Sammanrådets öppnande
- 30 § Sammanrådets laglighet och beslutsförhet
- 31 § Godkännande av föredragningslistan för sammanträdet
- 32 § Val av protokolljusterare och beslut om framläggande av protokoll till påseende
- 33 § Anmälningsärenden
- 34 § Kyrkoherdebeslut
- 35 § Tillsättande av ansvarsgrupp för vänförsamlingsarbetet i Audru för åren 2023–2024
- 36 § Tillsättande av ansvarsgrupp för diakoni och mission för 2023–2024
- 37 § Tillsättande av ansvarsgrupp för barn- och familjeverksamheten för 2023–2024
- 38 § Tillsättande av ansvarsgrupp för barn- och ungdomsverksamheten för 2023–2024
- 39 § Riktlinjer för ekonomiska bidrag
- 40 § Diskussion om domkapitlets beslut om kyrkoherdetjänsten
- 41 § Eventuella initiativ från församlingsrådsmedlem
- 42 § Barnkonsekvensanalys
- 43 § Korrigering av årtal för § 23 2/2023
- 44 § Besväransvisning och sammanrådets avslutning

## 29 § SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE

Sammanträdet öppnades och inleddes med andakt. Namnupprop förrättades.

## 30 § SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET

Kallelsen tillställs ledamöterna senast fem dagar före sammanträdet. För beslutsförhet krävs att ordförande eller vice ordförande och minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Kallelsen till sammanträdet har sänts till ledamöterna per epost och post den. (**BILAGA 1** fogas till protokollet).

**Kyrkoherdens förslag:** Sammanträdet konstateras vara lagenligt sammankallat och beslutsfört.

**Beslut:** Godkändes.

## 31 § GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN FÖR SAMMANTRÄDET

**Kyrkoherdens förslag:** Föredragningslistan godkänns.

**Beslut:** Godkändes.

## 32 § VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE OCH BESLUT OM FRAMLÄGGANDE AV PROTOKOLL TILL PÅSEENDE

Två protokolljusterare väljs. Protokollet justeras efter mötet och hålls till påseende på pastorskansliet under öppethållningstiderna under tiden 24.3 – 11.4

**Kyrkoherdens förslag:**

- Till protokolljusterare väljs Jeanette Smeds och Barbro Wester.
- Protokollet justeras genast efter församlingsrådets möte 23.3.
- Protokollet hålls tills påseende på pastorskansliet under öppethållningstiderna under tiden 24.3 – 11.4

**Beslut:** Godkändes enligt förslag.

## 33 § ANMÄLNINGSÄRENDEN

Domkapitlet har beslutat att ledigförklara kyrkoherdetjänsten i Solfs församling. Protokollsutdraget från Domkapitlet delades ut åt församlingsrådet under sammanträdet. (Bilaga 2)

### 34 § KYRKOHERDEBESLUT

Henrik och Sofia Böckelman önskade att arvodessumman för bön och lovsång skulle gå till KU Sundom – Solf r.f. 150 euro har betalats till KU genom tjänstemannabeslut.

### 35 § TILLSÄTTANDE AV ANSVARSGRUPP FÖR VÄNFÖRSAMLINGSARBETET I AUDRU FÖR ÅREN 2023–2024

Kontakten och det ekonomiska stödet till vänförsamlingen i Audru fortgår. Man har (i Estlandskommittén) utöver församlingens budgeterade understöd, samlat in pengar genom att ordna konserter och olika evenemang. Pengarna har gått till kyrkobyggnaden i Audru samt till att betala en del av prästen lön.

#### Kyrkoherdens förslag:

- 1) Församlingsrådet väljer en ansvarsgrupp för vänförsamlingsarbetet i Audru för åren 2023–2024 bestående av Kerstin Borg, Kristine Buss, Linvi Snickars och Barbro Wester.
- 2) Kerstin Borg väljs till ordförande och sammankallare av ansvarsgruppen. Gruppen väljer sekreterare inom sig.
- 4) Medlemmarna i ansvarsgruppen erhåller sammanträdesarvode enligt församlingens arvodesstadga.
- 5) Kyrkoherden har närvaro - och yttranderätt vid ansvarsgruppens möten. Det är önskvärt att kyrkoherden eller diakoniarbetaren är närvarande vid gruppens möten.

**Beslut:** Godkändes enligt förslag.

### 36 § TILLSÄTTANDE AV ANSVARSGRUPP FÖR DIAKONI OCH MISSION FÖR 2023–2024

Inom diakoni och mission tillsätt en ansvarsgrupp med följande uppgifter:

- Medlemmarna i ansvarsgruppen är ombud för var sitt område i Solf och fungerar som kontakt mellan församlingsborna och församlingen. De bistår diakoniarbetaren då det gäller att kartlägga behovet av diakonal hjälp och hembesök, samt i utvecklandet av diakonin i församlingen. Medlemmarna synliggör och informerar om församlingens diakoni bland Solborna.
- Ansvarsgruppens medlemmar sköter även om utdelningen av församlingens informationsblad och Gemensamt Ansvar information till alla hushåll.
- Församlingsrådet kan efter att ha hört diakoniarbetaren delegera uppgifter till ansvarsgruppen

Diakoniarbetaren har tillsammans med kyrkoherden berett ärendet och tillfrågat dem som varit med som ordinarie medlemmar respektive suppleanter. Samtliga har meddelat att de är villiga att fortsätta uppdraget i ansvarsgruppen för diakoni och mission.

**Kyrkoherdens förslag:**

1) En diakoni- och missionsansvarsgrupp med följande sammansättning tillsätts för åren 2023–2024:

**Ordinarie:**

Ann-Charlott Granholm (Mobacken)  
 Ulla Björknäs (Munsmo)  
 Lisbeth Svarvars (Östersolf)  
 Lisen Lervik (Söderfjärden)  
 Anna-Lena Sjöberg (Västersolf)  
 Gunilla Ahlbäck (Ångarna – Rimal)  
 Christina Berg (centrum – Björnholmen)

**Suppleant:**

Birgitta Lindros  
 Eva Snåfs  
 Katarina Blomster  
 Inga Vestman  
 Kristin Buss  
 Tina Näsman  
 Ulrika Fagernäs

- 2) Till ordförande för ansvarsgruppen väljs Ulla Björknäs
- 3) Diakoniarbetaren fungerar som sekreterare
- 4) Medlemmarna i diakoniansvarsgruppen erhåller sammanträdesarvode enligt församlingens arvodesstadga
- 5) Kyrkoherden har närvaro- och yttranderätt vid diakoniansvarsgruppens möten
- 6) Följande medlemmar har meddelat att de ställer sig till förfogande enbart för År 2023: Lisbeth Svarvars, Lisen Lervik, Gunilla Ahlbäck och Christina Berg. Dessa väljs därför enbart för 2023. Därefter tar deras suppleanter över posten.

**Beslut:** Godkändes enligt förslag.

**37 § TILLSÄTTANDE AV ANSVARSGRUPP FÖR BARN- OCH FAMILJEVERKSAMHETEN FÖR 2023–2024**

En arbetsgrupp för barn- och familjeverksamheten tillsätts för åren 2023–2024. Arbetsgruppen har följande uppgifter:

- Planerar verksamheten inom barn- och familjeverksamheten tillsammans med barnledaren.
- Fungerar dels som barnledarens bollplank, dels som initiativtagare till evenemang och nya verksamhetsformer
- Gruppen kan också vara med praktiskt och förverkliga evenemang som t.ex. "våffelkalas"
- Församlingsrådet kan, efter att ha hört barnledaren, delegera uppgifter till ansvarsgruppen

Barnledaren har berett ärendet tillsammans med kyrkoherden och meddelat Jeanette Smeds och står till förfogande för ansvarsgruppen.

**Kyrkoherdens förslag:**

- 1) En ansvarsgrupp för barn- och familjeverksamheten tillsätts för åren 2023–2024 och till arbetsgruppen väljs Jeanette Smeds som representant för församlingsrådet.
- 2) Arbetsgruppen väljer ordförande inom sig.
- 3) Barnledaren fungerar som sekreterare i arbetsgruppen.
- 4) Kyrkoherden har närvaro- och yttranderätt vid ansvarsgruppens möten.
- 5) För deltagande i arbetsgruppens möten erläggs arvode enligt arvodesstadgan.

**Beslut:** Godkändes enligt förslag.

### **38 § TILLSÄTTANDE AV ARBETSGRUPP FÖR BARN- OCH UNGDOMS- VERKSAMHETEN 2023–2024**

En arbetsgrupp för barn- och ungdomsverksamheten tillsätts för åren 2023–2024.

Arbetsgruppens uppgifter:

- Tillsammans med ungdomsarbetsledaren utveckla barn- och ungdomsarbetet i församlingen
- Lyfta fram nya idéer och nya verksamhetssätt för barn- och ungdomsarbetet
- Församlingsrådet kan, efter att ha hört ungdomsarbetsledaren, delegera uppgifter till ansvarsgruppen

Gruppens medlemmar skall vara lyhörda för vad som diskuteras om barn och ungdomar i de sammanhang där de rör sig.

Ungdomsarbetsledaren har berett ärendet tillsammans med kyrkoherden och vidtalat personer som lovat ställa upp som medlemmar i arbetsgruppen.

#### **Kyrkoherdens förslag:**

- 1) En ansvarsgrupp för barn- och ungdomsverksamheten tillsätts för åren 2023–2024.
- 2) Till medlemmar i ansvarsgruppen utses Thommy Bergström och Camilla Westerlund från församlingsrådet. Vidare väljs Sonja Nyback samt hjälpledarna Viivi Majaniemi, Ida Sjöberg och Vincent Krook.
- 3) Ansvarsgruppen väljer ordförande inom sig.
- 4) Ungdomsarbetsledaren fungerar som sekreterare för ansvarsgruppen.
- 5) Kyrkoherden har närvaro- och yttranderätt vid mötena.
- 6) För deltagandet i ansvarsgruppens möten erläggs arvode enligt arvodesstadgan.

**Beslut:** Godkändes enligt förslag.

### **39 § RIKTILNJR FÖR EKONOMISKA BIDRAG**

Diakoniarbetaren och kyrkoherden har tillsammans uppgjort riktlinjer för diakonins ekonomiska bidrag i Solfs församling.

Det är i första hand de sociala myndigheterna som har ansvar för den ekonomiska hjälpen. Församlingen ska inte ge bidrag i sådana fall där samhället genom förordningar tagit på sig ett ansvar. Diakonibidrag ges i första hand i en akut krissituation, när nöden är stor och ingen annan hjälp finns att få.

Det ekonomiska bidraget ska i huvudsak vara tillfälligt. Vid upprepade bidragsansökningar bör diakoniarbetaren tillsammans med klienten och i samråd med socialen gå igenom den ekonomiska helhetssituationen.

Den ekonomiska hjälpen är i huvudsak matbidrag i form av köpkort till S-kedjan eller betalningsförbindelse till M-Market. Ej för alkohol- eller tobaksprodukter. Kontanter ges inte.

Klienten ska även hänvisas till matutdelningen (Vasa mathjälp). Matbidragen gör det möjligare för klienten att själv betala sina räkningar.

**Köpkortens storlek:** 50 € / mån till ensamhushåll, och 80 € / mån till familjer

I akuta fall kan diakonin helt eller delvis betala sådana räkningar som om de blir obetalda, får svåra konsekvenser. Sådana räkningar kan vara t. ex el, försäkringar, hyra, telefonräkningar.

Diakoniarbetaren beslutar själv om bidrag upp till 150 €. Beslut om bidrag över 150 € görs i samråd med kyrkoherden.

Totalt kan församlingen betala 600 € / år och hushåll.

**Beslut:** Enligt ovanstående: Den ekonomiska hjälpen är i huvudsak matbidrag i form av köpkort till S-kedjan eller betalningsförbindelse till M-Market. (Ej för alkohol- eller tobaksprodukter). Kontanter ges inte.

**Köpkortens storlek:** 50 € / mån till ensamhushåll, och 80 € / mån till familjer.

I akuta fall kan diakonin helt eller delvis betala sådana räkningar som om de blir obetalda, får svåra konsekvenser.

Diakoniarbetaren beslutar själv om bidrag upp till 150 €. Beslut om bidrag över 150 € görs i samråd med kyrkoherden. Totalt kan församlingen betala 600 € / år och hushåll.

#### **40 § DISKUSSION OM DOMKAPITLET'S BESLUT OM KYRKOHERDETJÄNSTEN**

Domkapitlet har beslutat att kyrkoherdetjänsten i Solf lediganslås och kan sökas fram till 19.4 kl 12. Kyrkoherdetjänsten skall tillsättas genom direkt val.

**Förslag:** Församlingsrådet diskuterar ärendet.

**Beslut::** Församlingsrådet diskuterade ärendet.

#### **41 § EVENTUELLA INITIATIV FRÅN FÖRSAMLINGSRÅDSMEDLEM**

Inga övriga initiativ.

#### **42 § BARNKONSEKVENSANALYS**

Barnombudet Jeanette Smeds har gjort en BKA. I §§ 37 – 39 tas barnens bästa i beaktande.

### **43 § KORRIGERING AV ÅRTAL FÖR § 23 2/2023**

Blomsterfondens ärende § 23 2/2023 har fel årtal. Tidsperioden för gravvård är 10 år och skall vara mellan åren 2023 – 2032. Inte 2023 – 2033 som det står i beredning och protokoll.

**Förslag:** Gravvårdsavtalen som diskuterades som § 23 i förra mötet skall gälla för tiden 2023 – 2032.

**Beslut:** Enligt förslag.

### **44 § BESVÄRSANVISNING OCH SAMMANTRÄDETS AVSLUTNING**

Anvisnings om rättelseyrkande och besvär bifogas protokollet. Sammanträdet avslutades kl. 18.45.

### **SOLF 23.3.2023**

Patrica Strömbäck, ordf.

Susann Nabb-Vornanen, sekr.

### **Protokollet justerat 23.3.2023**

Jeanette Smeds

Barbro Wester